

Введено в действие
Приказ № 177
от « 01 » __ 09 __ 2017 __ г



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
Н.Н. Демушкина

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете школы
Протокол № 1 от « 28 » 08 2017 г
Секретарь *Моргунова Р.С.*

Положение о профильном обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пришненская средняя школа №27»

Общие положения

Настоящее положение регулирует общие вопросы организации профильного обучения на старшей ступени общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пришненская средняя школа №27» (далее образовательная организация).

1.1 Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации, Уставом школы.

1.2 Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с базисным учебным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание профильных предметов, соответствует количеству часов профильного уровня, определенных базисным учебным планом, количество часов на изучение остальных предметов не меньше рекомендованного для базового уровня обучения. Нагрузка обучающихся, исходя из реализуемого профиля обучения с учетом элективных учебных предметов и дополнительных часов на углубленное изучение отдельных предметов, не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом и СанПиН.

1.3 Продолжительность учебного года в профильном классе составляет 34 учебные недели без учета переводной аттестации и государственной (итоговой) аттестации.

1.4 Учебная деятельность обучающихся организуется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать широкий спектр форм обучения, включая традиционные для ВУЗов (лекции, семинары, практикумы) и позволяет подготовить будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

1.5 Содержание работы, виды занятий и формы контроля в профильном классе определяются учебными планами и программами, утвержденными директором школы и разработанными исходя из задач класса и в целях обеспечения качественной подготовки.

1.6 Государственная (итоговая) аттестация по завершению среднего (полного) общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений и другими действующими нормативными актами.

1.7 Реорганизация и закрытие профильных классов в образовательной организации осуществляется по приказу директора.

2. Цели и задачи профильного обучения

2.1. При организации профильного обучения школа ставит следующие цели:

- Обеспечение равного доступа к полноценному образованию, дифференциации его содержания, разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.
- Расширение возможности социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.
- Более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2.2. Задачи профильного обучения:

- Создать условия для дифференциации содержания обучения старшеклассников с возможностью построения обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- Обеспечить уровень знаний обучающегося достаточный для дальнейшего продолжения обучения по программам высшего профессионального образования.
- Выявить на ступени общего образования способности учащихся к определенным сферам деятельности.
- Продолжить формирование системы представлений, ценностных ориентации, исследовательских умений и навыков, критического мышления, обеспечивающих выпускнику школы возможность жить, трудиться и продолжать профессиональное образование в качестве полноценного члена общества.
- Продолжить формирование умений использовать полученные знания в качестве основы и средства для приобретения новых знаний, их дальнейшего расширения и углубления, самостоятельного выхода за пределы имеющейся информации.
- Продолжить развитие качеств инициативной личности, позволяющих учащимся свободно ориентироваться в окружающей действительности, быть готовым принимать самостоятельные решения, связанные с личным участием в социальной жизни общества и в трудовой деятельности.

3. Формы организации профильного обучения.

3.1. Профильное обучение реализуется в рамках модели внутришкольной профилизации, согласно которой обучающимся предлагается 1 профиль: социально-гуманитарный (профильные предметы: обществознание, русский язык).

3.2. Для удовлетворения индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого, обучающимся предлагаются элективные учебные предметы

4. Механизм организации профильного обучения.

Решение об организации профильного обучения в МБОУ «Пришненская средняя школа №27» принимает директор на основании решения педагогического совета. Перед введением профильного обучения проводится значительный объем работ в рамках предпрофильной подготовки (анкетирование, беседы, тестирование и т.д.) и, в случае необходимости, по обеспечению школы оборудованием, учебными пособиями и учебниками, отвечающими задачам профильного обучения.

5. Содержание и организация образовательного процесса.

5.1 Профильные классы работают по учебным планам, содержащим:

- Обязательный базовый компонент образования, включающий в себя набор обязательных общеобразовательных предметов изучаемых на базовом уровне.

- Профильные дисциплины, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения, которые обязательны для обучающихся, выбравших данный профиль обучения.
 - Элективные учебные предметы предлагаемые для изучения по выбору обучающихся.
- 5.2. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с требованиями стандарта среднего (полного) общего образования на соответствующем уровне обучения
- 5.3. Программы для профильных классов должны предусматривать:
- овладение обучающимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и на уровне не ниже базового по предметам, включенным в учебный план соответствующего профиля;
 - формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности, организацию учебных практик, проектов, социальных практик;
 - подготовку выпускников к осознанному выбору профессии.
- 5.4. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-ориентированный характер.
- 5.5. Образовательная организация вправе проводить промежуточную аттестацию обучающихся по профильным предметам. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением.
- 5.6. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с действующими нормативными документами.
- 5.7. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой и развивающей деятельности.

6. Управление

- 7.1 Управление деятельность классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом школы и Правилами внутреннего трудового распорядка школы.
- 7.2. Общее руководство профильными классами осуществляет директор школы. Непосредственное руководство учебной и воспитательной работой осуществляет заместитель директора школы по учебно-воспитательному процессу.
- 7.3. Личностно-ориентированный подход в образовании в классах с профильным обучением обеспечивается психолого-педагогическим сопровождением.
- 7.4. Взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса обеспечивают классные руководители профильных классов.

7. Финансовое обеспечение

- 8.1. Финансирование профильного класса в рамках учебного плана школы осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.
- 8.2. Для оказания общеобразовательной организацией дополнительных образовательных услуг могут привлекаться внебюджетные средства в соответствии с действующим законодательством.